


Принято на заседании
педагогического совета
от «25» августа 2017 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детский
сад № 4 города Белово
Овчинникова В.В.
«25» августа 2017г.
Приказ № 33



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО
МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 4 «Теремок» города Белово»**

1. Общие положения

1.1. Положение о внутреннем мониторинге качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №4 «Теремок» города Белово» (далее – Учреждении) составлено разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными Стандартами дошкольного образования от 17 октября 2013 г. N 1155 (Зарегистрирован в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. Регистрационный N 3038), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Теремок» города Белово» (далее - Учреждение).

1.2. Положение определяет основные направления, цели, задачи, содержание и организацию мониторинга качества образования

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и направления мониторинга качества образования

2.1. Цель: получение объективной информации о состоянии качества образования и принятие управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Задачи мониторинга качества образования:

- Обеспечить сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике развития воспитанников.
- Проводить сравнительный анализ результатов мониторинга и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.
- Оформлять и представлять информации о результатах мониторинга качества образования по запросу общественности.

2.3. Направления мониторинга:

- выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО);
- состояние здоровья воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения;
- готовность воспитанников к обучению в школе;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг;
- кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность специалистами; динамика профессионального роста, повышение квалификации, аттестация;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

3. Порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования

3.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе ООП ДО, годового плана Учреждения, принятыми на заседаниях педагогических и утвержденными приказами заведующего, приказами заведующего.

3.2. Периодичность мониторинга освоения Программы прописана в основной общеобразовательной программе Учреждения (начало и конец учебного года).

3.3. Реализация мониторинга освоения ООП ДО осуществляется с использованием методов и приемов, указанных в основной образовательной программе Учреждения (наблюдение, беседа, анкетирование, анализ продуктов деятельности, сравнительный анализ).

3.5. Участники мониторинга качества образования: заведующий, воспитатели, музыкальный руководитель, логопед, старшая медсестра, воспитанники, родители (лица, их заменяющие).

3.6. Формой отчета являются: сводные диагностические карты, диаграммы, аналитические справки, которые предоставляются не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.7. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах Учреждения.

3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания педагогического совета Учреждения, административные и медико-педагогические совещания.

3.9. По окончании учебного года, на основании итогов мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

Приложение 1

План-график мониторинга образовательных услуг

| Параметры мониторинга | Критерии качества реализации | Отражение результатов | Сроки мониторинговых исследований | Ответственные |
|---|---|------------------------------|--|--|
| Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад № 4 города Белово | Усвоение дошкольниками знаний, умений и навыков по образовательным областям | Аналитические справки | октябрь, май | заведующий воспитатели, музыкальный руководитель |

| | | | | |
|---|--|---|----------------------|--|
| Готовность детей к обучению в школе | Интегративные качества | Аналитические справки Карты готовности ребенка к обучению в школе | октябрь, апрель | Воспитатели подготовительной группы |
| Эмоциональное благополучие детей в детском саду | Уровень адаптации детей к условиям ДОУ | Адаптационный лист Карта наблюдений за адаптацией ребенка в группе | сентябрь- октябрь | воспитатели, старшая медсестра |
| Состояние здоровья детей | Снижение заболеваемости, посещаемость | Аналитические справки | ежемесячно | старшая медсестра, воспитатели |
| Удовлетворенность родителей качеством воспитательно-образовательного процесса | Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг | Результаты Анкетирования, в т.ч. электронного | май октябрь | заведующий, воспитатели |
| Кадровое обеспечение | Уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ | Аттестация, переподготовка, повышение квалификации, портфолио педагогов | май | заведующий |
| Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | Уровень материально-технического обеспечения образовательного процесса | отчетные документы | май | заведующий, завхоз |