

ППК МБДОУ детский сад №
4 города Белово

Зицкова И.В.



Заведующий МБДОУ детский
сад № 4 города Белово

Овчинникова В.В.

Приказ № 48 от 22.10.2014г



**Положение
о комиссии по охране труда
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 4 «Теремок» города Белово»**

Принято на общем
собрании

Протокол № 2

от 22.10.2014г

1. Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по охране труда (далее – Положение) образовательной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Теремок» города Белово» (далее – ОО), разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда» № 92 от 27.02.95, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Рекомендаций по формированию и организации деятельности комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек, утвержденных постановлением Минтруда РФ от 12.10.94г. № 64, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава ОО, Правил внутреннего трудового распорядка ОО.

1.2. Комиссия по охране труда, (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором и нормативными локальными актами ОО.

1.3. Создание Комиссии в соответствии с настоящим Положением определяются приказом по ОО.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОО.

1.5. Настоящее Положение принимается на общем собрании ОО и утверждается руководителем.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

1.7. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании трудового коллектива ОО и утверждаются руководителем ОО.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений руководителя и работников в области охраны труда в ОО.

2.2. В своей деятельности Комиссия решает следующие основные задачи:

2.2.1. Разработка на основе предложений сторон Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.

2.2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в ОО и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

2.2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции и права Комиссии

3.1. Для выполнения поставленных задач на Комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. Рассмотрение предложений работодателя, ответственных за работу по охране труда, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности.

3.1.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.1.3. Изучение причин травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда.

3.1.4. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.

3.1.5. Оказание содействия руководителю ОО обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников и обучающихся по безопасности труда.

3.1.6. Участие в работе по пропаганде охраны труда в ОО, повышению ответственности работников за соблюдением требований по охране труда.

3.2. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

- получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих и учебных местах, травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

- заслушивать на своих заседаниях сообщения представителей руководителя по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соблюдения гарантий прав работников на охрану труда.

- участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

- вносить предложения руководителя о привлечении к дисциплинарной ответственности работника за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

- обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

- вносить предложения руководителя о моральном и материальном поощрении работников ОО за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в ОО.

4. Организация и порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации ОО и от работников в составе не менее 4 человек.

4.2. В состав Комиссии в обязательном порядке входят 2 представителя администрации ОО и 2 представителя от трудового коллектива ОО.

4.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива ОО, а представители руководителя назначаются приказом руководителя ОО. Представители работников, отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании трудового коллектива ОО. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.

4.4. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

Председателем комиссии не может быть избран руководитель ОО.

4.5. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.7. В своей работе Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами надзора и контроля за охраной труда, профессиональным союзом.

4.8. Для выполнения возложенных задач члены Комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств управления образования.

